

# Assistant-e Ingénieur en techniques biologiques

 CDD 12 mois

 Début : dès que possible

 94000 Créteil

 Bac +2/3

L'Inserm est le seul organisme public français entièrement dédié à la recherche biologique, médicale et en santé des populations. Il dispose de laboratoires de recherche sur l'ensemble du territoire, regroupés en 12 Délégations Régionales. Notre institut réunit 15 000 chercheurs, ingénieurs, techniciens et personnels administratifs, avec un objectif commun : améliorer la santé de tous par le progrès des connaissances sur le vivant et sur les maladies, l'innovation dans les traitements et la recherche en santé publique.

Rejoindre l'Inserm, c'est intégrer un institut engagé pour la parité et l'égalité professionnelle, la diversité et l'accompagnement de ses agents en situation de handicap, dès le recrutement et tout au long de la carrière. Afin de préserver le bien-être au travail, l'Inserm mène une politique active en matière de conditions de travail, reposant notamment sur un juste équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle.

L'Inserm a reçu en 2016 le label européen HR Excellence in Research et s'est engagé à faire évoluer ses pratiques de recrutement et d'évaluation des chercheurs.

## Emploi

### Poste ouvert aux candidats

- Agents fonctionnaires de l'Inserm par voie de mobilité interne
- Agents fonctionnaires non Inserm par voie de détachement
- CDD agents contractuels

<b>Catégorie</b>	A
<b>Corps</b>	AI
<b>RIFSEEP (régime indemnitaire fonctionnaire)</b>	Assistant-e Ingénieur en techniques biologiques

## Structure d'accueil

### Département/ Unité/ Institut

Vaccine Research Institute (VRI)-Institut Mondor de Recherche Biomédicale IMRB  
U955 Inserm-UPEC

### A propos de la Structure

L'Institut de Recherche sur le Vaccin (VRI, Vaccine Research Institute), labellisé LABEX en 2011 sur la base d'un projet co-porté par l'ANRS et l'Université Paris-Est Créteil, a pour mission d'accélérer la mise au point d'un vaccin contre le VIH, les hépatites virales, et le virus Ebola.

L'Institut Mondor de Recherche Biomédicale (IMRB, U955 Inserm – Université Paris Est Créteil, UPEC) est l'un des principaux pôles de recherche biomédicale de l'Est francilien avec un rayonnement national et international. Les équipes de recherche développent une recherche translationnelle de haut niveau dans des domaines très variés en liaison directe avec les services de soins et un grand nombre de cohortes de patients.

L'IMRB a été créé en 2009 et évalué récemment avec succès dans le cadre de la dernière vague E du HCERES. Il a été recréé par l'Inserm et l'UPEC pour 5 ans à partir du 1er janvier 2020. Il comporte presque 600 personnes appartenant à 14 équipes de recherche, un Secrétariat Général en charge de la gestion de l'Institut, du support

logistique des équipes et des plateformes technologiques

<b>Directeur</b>	Yves Lévy
<b>Adresse</b>	Hôpital H. Mondor, Bât Recherche, 1er étage 51 Av. du Mal de Lattre de Tassigny 94010 Créteil
<b>Délégation Régionale</b>	Paris IDF Centre EST
Description du poste	
<b>Mission principale</b>	L'assistant ingénieur aura pour mission d'assurer la gestion des prélèvements de sujets inclus dans des essais cliniques et sera responsable de la gestion biobanque des collections biologiques stockées au sein de la plateforme d'immunomonitoring
<b>Activités principales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Appliquer les protocoles (Standard Operating Procedures) concernant l'isolement des cellules mononuclées, serum, plasma à partir de prélèvements sanguins, le comptage/viabilité cellulaire, la congélation et procédures de stockage des échantillons,</li> <li>• Assurer la gestion de la biobanque des collections biologiques (suivi et traçabilité des échantillons)</li> <li>• Apporter une aide technique aux ingénieurs de la plateforme responsables de divers tests immunologiques (réalisation des tests, utilisation du cytomètre en flux etc..)</li> <li>• Assurer la gestion des stocks de matériel de la division d'immunomonitoring</li> <li>• Réaliser les commandes de consommables de la division d'immunomonitoring</li> </ul>
<b>Spécificité(s) et environnement du poste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'activité s'exerce en laboratoire confiné de type P2/P3 (prélèvements de patients infectés par le VIH, SARS-CoV2 ou autre)</li> <li>• Le technicien travaillera au sein de la division division qui assure le suivi immunologique de différents sujets inclus dans des essais cliniques (prélèvements sanguins à techniquer le jour de réception, dont l'heure d'arrivée est variable).</li> </ul>
<b>Connaissances</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posséder une grande expertise en culture cellulaire,</li> <li>• Connaître et mettre en pratique les réglementations du domaine en hygiène et sécurité</li> <li>• Maîtriser les outils bureautique (excel, word etc...)</li> <li>• Grande rigueur, organisation, autonomie, sens de la communication et du travail en équipe</li> </ul>
<b>Savoir-faire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maîtriser la culture cellulaire</li> </ul>
<b>Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Travail en équipe</li> <li>• Rigueur et fiabilité de la démarche expérimentale</li> <li>• Capacités organisationnelles</li> </ul>
<b>Expérience(s) souhaité(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Culture cellulaire</li> </ul>

**Niveau de diplôme et formation(s)**

- Bac + 2/3 (BTS, DUT, licence professionnelle).

**Informations Générales****Date de prise de fonction**

Dès que possible

**Durée (CDD et détachements)**

12 mois

Renouvelable :  OUI  NON**Temps de travail**

- Temps plein

**Activités télétravaillables** OUI \*  NON

\* Préciser les modalités de télétravail possible.

**Rémunération**

- Contractuels : selon la grille des personnels contractuels de la fonction publique en fonction de l'expérience professionnelle sur des postes de niveau équivalent.

**Modalités de candidature****Date limite de candidature**

31/12/2023

**Contact**[aurelie.wiedemann@inserm.fr](mailto:aurelie.wiedemann@inserm.fr)**Contractuels**

- Envoyer CV et lettre de motivation à [aurelie.wiedemann@inserm.fr](mailto:aurelie.wiedemann@inserm.fr)

**Pour en savoir +**

- Sur l'Inserm : <https://www.inserm.fr/> ; site RH : <https://rh.inserm.fr/Pages/default.aspx>
- Sur la politique handicap de l'Inserm et sur la mise en place d'aménagements de poste de travail, contactez la Mission Handicap : [emploi.handicap@inserm.fr](mailto:emploi.handicap@inserm.fr)